



Città di Almenno San Salvatore

☎ 035/6320211 - FAX 035/643041

Provincia di Bergamo
P.za San Salvatore, 11

C.F. P.IVA 00533860169

COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE - AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART 30 DEL D.LGS N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO NEL PROFILO DI OPERAIO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B) - CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - DA ASSEGNARE SETTORE 3 "TERRITORIO"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 FINANZIARIO

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. ed in particolare l'art. 30 disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

VISTA la comunicazione con la quale è stata attivata la procedura per la verifica della presenza di personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che la presente procedura concorsuale viene adottata nelle more dell'esperimento della predetta procedura obbligatoria di mobilità e fatto salvo l'esito della stessa;

VISTA la vigente disciplina della mobilità volontaria, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Almenno San Salvatore, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 174 del 04.08.1998 e aggiornato con delibera di Giunta Comunale nr. 53 del 19.02.2001;

VISTO il vigente CCNL relativo al personale dipendente della pubblica amministrazione, comparto Funzioni Locali – triennio 2022 - 2024 sottoscritto in data 23/02/2026;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 *Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*, per la parte applicabile al presente procedimento;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 25/03/2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il PIAO triennio 2026/2028;

RENDE NOTO

che è indetto bando di mobilità esterna volontaria per la copertura **a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto nel profilo di operaio - area degli operatori esperti (ex categoria B), da assegnare al Settore 3 "Territorio".**

ARTICOLO 1 - DECLARATORIA DELL'INQUADRAMENTO

Il dipendente sarà inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti del Comparto Funzioni Locali.

Appartengono a tale Area i lavoratori che svolgono attività operative specialistiche richiedenti adeguate conoscenze tecnico-pratiche, capacità di utilizzo di strumenti, mezzi e attrezzature, autonomia operativa nell'ambito delle direttive impartite e responsabilità connesse alla corretta esecuzione delle attività assegnate.

Il dipendente sarà assegnato al settore 3 "Territorio" e sarà chiamato a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di Operaio Esperto previste dal vigente ordinamento professionale e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, con riferimento alle attività di competenza dell'Area di assegnazione.

Le mansioni potranno essere integrate o modificate nei limiti consentiti dalla normativa vigente e dal sistema di classificazione professionale del personale degli Enti Locali.

ARTICOLO 2 - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni legislative vigenti, dal CCNL del Comparto Funzioni Locali, dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Comune di Almenno San Salvatore e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Al dipendente sarà attribuito il trattamento economico previsto per l'Area degli Operatori Esperti dal vigente CCNL, costituito da:

- stipendio tabellare;
- indennità previste dal Contratto Collettivo Nazionale;
- tredicesima mensilità;
- eventuali compensi accessori previsti dalla contrattazione decentrata e dalla normativa vigente;
- ogni altro emolumento spettante a norma di legge.

Gli importi saranno assoggettati alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalla normativa vigente.

ARTICOLO 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente procedura i candidati che, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- essere inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti (o area/categoria equivalente secondo il vigente sistema di classificazione del comparto di appartenenza), con profilo professionale corrispondente o equivalente a quello di Operaio Esperto;
- aver superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire, fatta salva la verifica da parte del Medico Competente dell'Ente;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione o la prosecuzione del rapporto di lavoro con una Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso e non avere procedimenti

- disciplinari in corso;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e mantenuti fino alla conclusione della procedura di mobilità.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà l'esclusione dalla procedura.

ARTICOLO 4 - PUBBLICAZIONE BANDO DI MOBILITÀ

Il presente avviso di mobilità volontaria esterna è pubblicato sul Portale unico del reclutamento "InPA" (www.inpa.gov.it), ai sensi dell'articolo 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001, nonché all'Albo Pretorio on-line del Comune di Almenno San Salvatore e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".

La pubblicazione sul Portale InPA assolve agli obblighi di pubblicità legale della procedura.

ARTICOLO 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, unicamente in via telematica, tramite il portale unico di reclutamento della funzione pubblica collegandosi al link <https://www.inpa.gov.it> (all'art. 35-ter del D.Lgs. n.165/2001) previa registrazione.

La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2 quater e 2 nonies del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dalla compilazione ed invio on line sulla piattaforma InPA.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE DOVRA' PERVENIRE AL COMUNE DI ALMENNO SAN SALVATORE – A SEGUITO DI ACQUISIZIONE DAL PORTALE – ENTRO IL 27 AGOSTO 2026 ALLE ORE 14:00

Non saranno ammesse domande presentate, per qualsiasi motivo, successivamente alla data sopra indicata. È onere del candidato assicurare la puntuale presentazione della domanda di partecipazione nei termini suddetti.

Il Comune di Almenno San Salvatore non si assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda sul portale InPA, per cause imputabili al candidato.

Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, tranne il caso di cui al punto precedente, potranno essere valutate integrazioni documentali limitatamente ai requisiti di ammissione pervenute tramite posta elettronica certificata da indirizzo personale del candidato all'indirizzo di posta elettronica comunale.

La domanda di partecipazione alla mobilità ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati e dispensa il concorrente dal presentare il titolo di studio e quant'altro specificato nella domanda stessa.

La domanda di ammissione alla selezione ha valore di dichiarazione sostitutiva delle normali certificazioni ai sensi dell'articolo 46 comma 1 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad

effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenuti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

ARTICOLO 6 - AMMISSIONE, ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

L'ammissibilità delle domande pervenute è verificata da parte dell'Ufficio Personale, che valuterà l'ammissibilità alla prova selettiva sulla base del curriculum e delle funzioni a cui il soggetto deve essere assegnato e provvederà all'ammissione e all'esclusione dei candidati dalla presente selezione, ai sensi di quanto disposto con il presente avviso.

Il Responsabile del Servizio Personale, con propria determinazione, provvede all'ammissione e all'esclusione dei candidati dalla presente selezione.

Sono esclusi dalla procedura di mobilità i dipendenti pubblici:

- che siano inquadrati in una categoria e un profilo professionale non equivalenti od omogenei a quelli messi a bando;
- che non si presentino a sostenere il colloquio alla data stabilita;
- che non siano in possesso dei requisiti prescritti nell'avviso pubblico;
- che non osservino le altre prescrizioni o formalità previste espressamente dall'avviso pubblico a pena di esclusione;

In caso di dichiarazioni false non si procederà all'assunzione in servizio e, se questa si fosse già perfezionata, il rapporto sarà risolto con effetto immediato con le conseguenti comunicazioni obbligatorie all'autorità giudiziaria.

ARTICOLO 7 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ai candidati sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che costituirà riferimento per ogni successiva comunicazione.

Tutte le comunicazioni ai candidati previste dal presente avviso saranno pubblicate sul sito del Comune di Almenno San Salvatore all'indirizzo

<https://www.comune.almenno-san-salvatore.bg.it/amministrazione/documenti/bandi>

e sul **portale InPA**, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono qualsiasi altra comunicazione ai candidati.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora comunicati secondo le modalità sopra indicate. I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per il colloquio saranno considerati rinunciatari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore; nei confronti degli stessi non saranno effettuate comunicazioni di esclusione.

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di Carta d'Identità o di altro documento con fotografia, rilasciato da una Pubblica Autorità in corso di validità, a pena di non ammissione al colloquio.

ARTICOLO 8 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione è nominata con atto del Responsabile del Settore 2 "Finanziario" ed è composta da esperti di provata competenza nelle materie di concorso scelti tra i dipendenti del Comune inquadrati in aree o qualifiche almeno pari a quella messa a selezione e/o fra docenti e soggetti non legati da rapporto d'impiego con l'Ente, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali; a tal fine nella seduta di insediamento è resa dai nominati specifica dichiarazione scritta.

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda ammessa. Le valutazioni della commissione sono insindacabili.

ARTICOLO 9 - OGGETTO DEL COLLOQUIO

La selezione avverrà mediante colloquio finalizzato alla verifica dell'idoneità professionale del candidato rispetto alle mansioni proprie del profilo di Operaio Esperto.

Il colloquio è volto ad accertare:

- conoscenze tecnico-pratiche relative ad attività manutentive;
- capacità di utilizzo di attrezzature e strumenti di lavoro;
- conoscenza delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- capacità di organizzazione del lavoro in autonomia operativa;
- attitudine al lavoro di squadra e al rapporto con l'utenza;
- motivazione al trasferimento e inserimento nell'organizzazione dell'Ente.

Il colloquio potrà consistere anche in una prova pratico-operativa atta a verificare le competenze del candidato nello svolgimento di attività tipiche del profilo professionale.

In particolare, potranno essere oggetto di valutazione, a titolo esemplificativo:

- nozioni generali sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- elementi base di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- uso in sicurezza di attrezzature e dispositivi di lavoro;
- principi di manutenzione del patrimonio pubblico;
- doveri e responsabilità del dipendente pubblico;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

La prova si intende superata con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

La Commissione procederà alla valutazione del colloquio che si intende superato qualora si consegua il punteggio minimo di 21/30. Le valutazioni e le scelte di cui ai precedenti paragrafi sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione. Al termine delle valutazioni di cui sopra verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura. La Commissione redige un elenco provvisorio degli idonei in ordine di punteggio. Nel caso in cui nessuno degli interessati abbia ottenuto un punteggio uguale o superiore a 21/30 non si procederà all'assunzione per mobilità volontaria.

ARTICOLO 10 – GRADUATORIA

Al termine del colloquio la Commissione formula la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio conseguito.

La graduatoria, dopo l'approvazione da parte del Responsabile competente viene pubblicata sul portale InPA e sul sito internet del Comune di Almenno San Salvatore sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso". Tale pubblicazione ha valore di notifica.

La graduatoria della selezione esaurisce i suoi effetti con la copertura del posto vacante ai fini della quale è stato esperita la procedura di mobilità.

ARTICOLO 11 - TRASFERIMENTO

L'Amministrazione comunale procederà all'immissione in servizio del dipendente, come precedentemente individuato, tramite cessione del contratto di lavoro stipulato con l'Ente di appartenenza.

D'intesa con l'Amministrazione di appartenenza si definiranno i termini per il trasferimento per mobilità, producendo il nulla osta definitivo con la data di presa di servizio.

La mancata presa di servizio, dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, costituisce inadempienza contrattuale.

ARTICOLO 12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del R.U.E 679/2016, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Almenno San Salvatore, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività concorsuali, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste all'Ufficio Protocollo del Comune di Almenno San Salvatore, oppure all'indirizzo PEC comunealmenno@pec.it

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Almenno San Salvatore al trattamento dei dati personali per le finalità di cui al presente procedimento, e per l'eventuale successiva assunzione e gestione del rapporto di lavoro.

Con la presentazione della domanda i candidati autorizzano esplicitamente l'amministrazione procedente ad includere i propri dati personali nei documenti da pubblicare sull'albo on line e sul sito internet istituzionale, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente.

ARTICOLO 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato, per 30 (trenta) giorni consecutivi nel portale reclutamento inPA (www.inpa.gov.it) e all'albo pretorio on-line di questo Ente, nonché inserito sul sito web istituzionale sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso.

Per eventuali informazioni, gli interessati sono invitati a contattare l'Ufficio Personale: tel. 035-6320221 e-mail: ragioneria@comune.almenno-san-salvatore.bg.it.

Il Settore 2 "Finanziario" dell'Ente rappresentano, rispettivamente, *l'Unità organizzativa responsabile dell'iter procedimentale* e *il Responsabile del singolo procedimento amministrativo ai sensi degli articoli 4 e 6 bis legge 241 del 7/8/1990*.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* per la selezione pubblica; pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni contenute nel bando medesimo.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si rimanda alla vigente normativa in materia di accesso al pubblico impiego ed alla regolamentazione dell'Ente.

I termini maschili, qualora usati nel presente testo, si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità già pervenute a questo Comune alla data di indizione del presente avviso e gli interessati dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità e nel rispetto dei termini perentori previsti nello stesso Avviso.

L'Amministrazione comunale per ragioni di interesse pubblico si riserva il diritto di adottare, prima dell'inizio del colloquio, un motivato provvedimento di revoca, di proroga o di variazione del presente avviso.

Per quanto non previsto dal presente bando si applicano le norme legislative, regolamentare e contrattuali nazionali, nonché allo statuto e ai regolamenti in materia vigenti presso l'Ente. Dopo l'espletamento della selezione l'assunzione avrà luogo solo qualora consentito dalle norme allora vigenti.

Almenno San Salvatore, 27/07/2026

Il Responsabile del Settore 2 Finanziario
Dott. Nicola Gervasoni