



CITTÀ DI ALMENNO SAN SALVATORE

c.a.p. **24031** provincia di **Bergamo** Tel.035/63.20.211 – fax 035/64.30.41 c.f./p.i.00533860169

Comune ad economia prevalentemente turistica – Decreto Giunta Regionale Lombarda 8-6-2001 7/5061
Gemellato con i Comuni spagnoli di Soller e Valldemosa (Isole Baleari)

DECRETO SINDACALE N. 3 DEL 17/01/2025

OGGETTO: DESIGNAZIONE RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE DIGITALE

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto legislativo 267/2000 (TUEL) e smi, con particolare riferimento all'art. 50 comma 10 che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE:

- la giunta comunale, in attuazione dell'articolo 17 del decreto legislativo 82/2005 e smi, ha istituito l'ufficio per la transizione digitale con deliberazione nr. 94 del 24/10/2018;
- l'ufficio è chiamato a svolgere i compiti seguenti:
 - ✓ coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
 - ✓ indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni sia esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - ✓ indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività;
 - ✓ accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;
 - ✓ analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
 - ✓ cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione;
 - ✓ indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
 - ✓ progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
 - ✓ promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

- ✓ pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione;
- ✓ pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale;

inoltre, l'ufficio per la transizione digitale esercita le funzioni seguenti:

- ✓ il potere di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione o referenti nominati da questi ultimi;
- ✓ il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);
- ✓ il potere di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- ✓ l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- ✓ la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- ✓ la predisposizione di una "relazione annuale sull'attività" dell'ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD;

tanto richiamato e premesso, il Sindaco

DECRETA

la nomina della Sig.ra Moioli Natalia nata a Bergamo il 09/12/1970 CF MLONTL70T49A794N

responsabile per la transizione digitale (RTD) di questo comune, in qualità di responsabile del Settore 1 - Amministrativo.

La nomina, pubblicata sul sito internet istituzionale, sarà registrata sull'Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA - www.indicepa.gov.it).

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Almenno San Salvatore. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

SARCHIELLI MICHELE in data 17/01/2025